

Vedtægter for Højmark Vandværk a.m.b.a. 2013

1. Navn og formål

Selskabet er et andelsselskab, hvis navn er Højmark Vandværk a.m.b.a.

Formål:

- 1.1. At levere vand til andelshaverne indenfor værkets forsynings område til den laveste mulige pris, som dog skal dække forsvarlige afskrivninger på anlæg og rimelige henlæggelser til fornyelse og reparationer. Leverancen foregår i henhold til nærværende vedtægter, forsynings regulativ og det seneste takstblad, samt i henhold til gældende lovgivning.
- 1.2. At varetage andelshavernes fælles interesser i alle spørgsmål vedrørende vandforsyning indenfor forsyningsområdet.

2. Andelshavere

Selskabets andelshavere er enhver der har tinglyst adkomst til fast ejendom i forsyningsområdet og som har betalt anlægsbidrag for ejendommen, og personer der erhvervet fast ejendom indenfor forsyningsområdet, såfremt den tidligere ejer var andelshaver.

Ved indmeldelse udleveres vedtægter og senest udarbejdede takstblad.

3. Andelshavernes rettigheder

Andelshaverne har ret til at blive forsynet med vand på de i regulativet fastsatte vilkår.

4. Andelshavernes hæftelse og forpligtigelse i øvrigt.

For enhver af selskabets forpligtigelser hæfter medlemmerne alene med den i selskabet indskudte kapital.

Ethvert medlem indtræder med alle de rettigheder og forpligtigelser, der fremgår af vandværkets regulativ og takstblad, herunder betaling af anlægsbidrag, samt af nærværende vedtægter.

Såfremt et medlem overdrager sin ejendom, er medlemmet, ved dødsfald medlemmets bo, forpligtigt til at drage omsorg for, at den nye ejer indtræder i medlemmets forpligtigelser over for selskabet.

Når selskabet modtager meddelelse om ejerskifte, ophører medlemmets rettigheder og forpligtelser over for selskabet.

5. Udtræden af selskabet

Udtræden af selskabet kan ske ved ejendommens ophør som selvstændigt matrikelnummer, eller hvis ejendommen overføres til andet forsyningsområde.

Såfremt en ejendom ophører som selvstændigt matrikelnummer, afbrydes stikledningen fra forsyningsledningen, og medlemmet udtræder af selskabet.

Ved udtræden kan der ikke udbetales eller udloddes andel i selskabets formue, ligesom eventuelle omkostninger afholdes af andelshaveren.

6. Udstykning af ejendomme med flere målere.

Såfremt landejendomme og lignende med flere målere udstykkes skal hver af de nye ejendomme forsynes med en eller flere stophaner/målere.

Arbejdet hermed udføres af selskabet. Omkostninger med dette arbejde betales af ejeren af den oprindelige ejendom.

Ejerne af de nye ejendomme indtræder som andelshavere uden yderligere omkostninger.

7. Forsyningsanlæg.

Andelsselskabet har ejendomsretten til forsyningsanlæg, også dele af ledningsnettet, der helt eller delvis måtte være betalt af private.

Pligten til vedligeholdelse og fornyelse påhviler i samme udstrækning selskabet.

8. Ledninger over privat grund.

Selskabet er berettiget til at føre ledninger over andelshaveres ejendomme. Etablering skal så vidt muligt udføres på tidspunkter, hvor det er til mindst mulig gene. Nødvendige reparationer kan dog udføres til enhver tid.

Såfremt der ved arbejder forses påviselige skader, betaler selskabet efter bestyrelsens rimelige skøn erstatning.

Markskade erstatning fastsættes efter de retningslinier der er angivet i "Elanlæg på Landbrugsjord", som er aftalt mellem Dansk Landbrug og Dansk Energi, dog ydes der ikke erstatning for etablering af forsyningsledning i jorden.

Bestyrelsen fastsætter erstatningen efter almindelige principper for erstatnings beregning. Andelshavere er dog berettiget til at erstatningen fastsættes ved voldgift.

9. Indskrænkning i vandleverancen.

Bestyrelsen afgør, i hvilken udstrækning og på hvilke vilkår havevanding må finde sted. Hverken andelshavere eller deres lejere, der aftager vand fra selskabet må forsyne andre med vand.

Videresalg af vand må kun finde sted efter nærmere aftale med bestyrelsen.

Vandspild er forbudt, jævnfør regulativet.

10. Generalforsamling.

Generalforsamlingen er selskabets højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts.

Indkaldelse til generalforsamlinger, ordinær og ekstraordinær, skal ske med mindst 14 dages varsel, ved særskilt meddelelse til hver andelshavere eller ved annoncering i mindst et af de lokale blade.

Forslag som andelshaverne ønsker behandlet på ordinær generalforsamling skal være bestyrelses formanden i hænde senest ved udgangen af januar, sådan at forslag kan udsendes eller annonceres sammen med indkaldelsen og indarbejdes i dagsordenen.

Generalforsamlingens dagsorden fastlægges af bestyrelsen senest 16 dage før generalforsamlingen, og skal mindst omfatte

1. Valg af stemmetællere og dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Det reviderede regnskab fremlægges og godkendes
4. Budget for det/de kommende år fremlægges og godkendes
5. Behandling af indkomne forslag
6. Valg af bestyrelse og suppleant
7. Valg af kritiske revisorer og suppleant
8. Eventuelt

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 10 andelshavere fremsætter krav herom, kravet skal fremsættes skriftligt overfor bestyrelsens formand med anførsel af dagsorden.

I sidste tilfælde skal bestyrelsen drage omsorg for at generalforsamlingen afholdes inden for 3 uger efter modtagelse af kravet, indkaldelse foretages som for ordinær generalforsamling.

De på generalforsamlingen truffne beslutninger indføres i den af bestyrelsen autoriserede protokol og underskrives af dirigenten.

11. Stemmeret og afstemning

Hver andelshaver har en stemme pr. ejendom, vedkommende ejer.

Enhver andelshaver kan forlange skriftlig afstemning.

Afgørelser afgøres ved simpelt stemmeflertal.

Dog kræves der ved vedtægtsændringer mindst 2/3 flertal af fremmødte medlemmer.

Vedtægtsændringer skal fremgå af indkaldelsen.

Der kan ikke brevstemmes.

Hver andelshaver kan stemme med fuldmagt stemme for yderligere en andelshaver.

12. Bestyrelsen

Selskabets bestyrelse består af 5 medlemmer, valgt blandt Andelshavere for 2 år ad gangen, idet der hvert år på den ordinære generalforsamling afgår skiftevis 2 og 3 medlemmer.

Herudover er hvert år valgt 1 suppleant, som ved afgang fra bestyrelsen tiltræder efter opnået stemmetal. Sådanne bestyrelsesmedlemmer indtræder i det afgående medlems resterende valgperiode.

Ingen andelshavere under 65 år kan nægte at modtage valg til bestyrelsen eller revisor, men andelshavere kan afvise at blive valgt i ligeså lang tid som den pågældende har været bestyrelsesmedlem eller revisor.

Genvalg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig selv. Den er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Bestyrelsen kan til varetagelse af den daglige drift ansætte fornødent personale og ligeledes afholde de efter dens eget skøn nødvendige udgifter til administration, reparation og vedligeholdelse.

Bestyrelsen har ansvar for regnskabsførelse og opstiller årsregnskab og budget.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører referat, der underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Anlægsvirksomhed der overstiger det vedtagne budget inkl. eventuelle henlæggelser, skal forelægges generalforsamlingen.

Bestyrelsen kan i tilfælde af overtrædelse af konkrete påbud pålægge den aktuelle andelshaver en særavgift, som skal fremgå af takstbladet.

Bestyrelsen har ret til godtgørelse efter statens regler for nødvendige rejser i selskabets interesse.

Bestyrelsens formand og kasser modtager årligt et beskedent honorar der godkendes af bestyrelsen. Herudover kan bestyrelsen tillægge enkelte bestyrelsesmedlemmer et honorar for løsning af opgaver for selskabet, der ikke vedrører deres arbejde som bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsen er forpligtiget til at redegøre for disse godtgørelser og honorarer på den årlige generalforsamling.

13. Kritiske revisorer

Den kritiske revision består af 2 medlemmer valgt blandt andelshaverne for 2 år ad gangen, idet der hvert år på den ordinære generalforsamling afgår et medlem.

Herudover vælges hvert år en suppleant, som ved afgang fra revisionen tiltræder efter stemmetal. En sådan revisor indtræder i det afgående medlems resterende valgperiode.

14. Tegningsret

Selskabet tegnes af formanden med et bestyrelsesmedlem.

Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom og ved udstedelser af gældsbeviser kræves dog hele bestyrelsens underskrift.

Bestyrelsen kan meddele prokura.

15. Regnskab

Selskabets regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december.

Overskud der fremkommer efter forsvarlig afskrivning og henlæggelser, kan ikke udbetales til andelshaverne.

Til at udarbejde regnskabet kan bestyrelsen anvende ekstern assistance.

Revisionen af regnskabet foretages af de generalforsamlingsvalgte revisorer.
Regnskabet underskrives af revisor og bestyrelsen.

16. Opløsning

Opløsning kan kun besluttes, såfremt $\frac{3}{4}$ af samtlige stemmeberettigede stemmer derfor.

Dersom opløsning vil kunne ske uden indskrænkning i forsyningsmuligheder, f.eks. ved fusion med et andet vandværk eller ved kommunal overtagelse, kan opløsningen dog besluttes efter de i § 10 angivne bestemmelser vedrørende vedtægtsændringer.

Den opløsende generalforsamling træffer afgørelse om eventuelle aktivers anvendelse. Et eventuelt overskud kan udloddes til andelshaverne, eller doneres til en almennyttig fond der støtter sociale aktiviteter i forsyningsområdet, efter den opløsende generalforsamlings beslutning.

17. Ikrafttræden

Selskabets vedtægter er vedtaget/sidst ændret marts 2013
Vedtægterne træder i kraft 14. marts 2013

Dato Formand

Dato Dirigent